



Kindcentrum de Plataan

ruimte om te groeien

Agenda MR-vergadering 26 november 2024

Plaats: Kindcentrum de Plataan

Tijd: 18.30 uur tot 20.00 uur.

Aanwezig:

Leden O.G. : Bas, Ilse, Sandra

Leden P.G.: Demi, Anneke

- | | |
|--|-----------|
| 1. Welkom en opening agenda | 5 minuten |
| 2. Vaststellen conceptverslag notulen vergadering 7-10-2024 | 5 minuten |
| 3. Mededelingen/post/mail | 5 minuten |

- | | |
|---|------------|
| 4. Punten uit het activiteitenplan maand november/december | 25 minuten |
|---|------------|

Nieuwe data MR vergaderingen plannen (rekening houden met GMR)

Taakverdeling MR

Huishoudelijk Reglement MR

Evalueren speerpunten en visie MR. (Nieuwe) speerpunten MR formuleren./ Visie MR voor komend schooljaar.

November/december

Definitief jaarverslag

- | | |
|-------------------|------------|
| 5. Verkeer | 10 minuten |
|-------------------|------------|

Besloten deel

- | | |
|---|-----------|
| 6. Mededelingen en notulen vanuit de GMR | 5 minuten |
|---|-----------|

7. **Mededelingen directie:**

* Verplichte informatie vanuit bevoegd gezag. (Iedere 2 jaar reglement via Annemarie)

* Missie en Visie SKOBOS en de Plataan

* Evalueren MR en eventueel nieuwe speerpunten MR formuleren./ Visie MR voor komend schooljaar

* Interventies n.a.v. de opbrengsten.

* Informatie m.b.t. meerjarig financieel beleid/begroting

* Samenwerkingsrelaties

* Mail; Arbo-meester (ri&E)

* Balans NT2- regulier

8. **Rondvraag**

Bedankje Britt geregeld

5 minuten

7. **Actielijst**