



Kindcentrum de Plataan
verwilt om te groeien

Protocol bij ziekte en afwezigheid van leerkrachten

1. Inleiding.

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen we een vervanger te vinden. We zullen er alles aan doen, om de leerlingen zo verantwoord mogelijk op te vangen.

De afgelopen jaren is het vinden van vervanging bij ziekte en afwezigheid van leerkrachten in het basisonderwijs een toenemend probleem aan het worden. Het ligt helaas in de verwachting, dat dit de komende jaren zeker niet minder zal worden.

2. Uitgangspunten.

Als een leerkracht ziek is, wordt dit zo snel mogelijk doorgegeven aan de directeur. Hierna wordt bekeken hoe de vervanging in de groep het beste geregeld kan worden.

Het hieronder beschreven protocol geeft een overzicht van de stappen die genomen moeten en kunnen worden bij ziekte en verlof van een van de leerkrachten.

3. Stappenplan.

De volgende mogelijkheden worden (in deze volgorde) bekeken:

- Aan de eventuele duo-partner wordt in eerste instantie gevraagd of invallen mogelijk is.
- De parttimers zullen benaderd worden, of zij willen invallen.
- Er wordt bekeken of er leerkrachten zijn zonder lesgevende taken, die ingezet kunnen worden.
- Als er een PABO-stagiaire leerjaar 3 of 4 aanwezig is, kan deze ingezet worden in de groep waar stage gelopen wordt. De stagiaire staat dan onder supervisie van de leerkracht van de naastgelegen groep. De vrijgekomen leerkracht kan dan naar de groep van de zieke leerkracht.
- Er wordt gekeken in hoeverre er gebruikt kan worden gemaakt van pedagogisch medewerkers. Deze kunnen alleen onder verantwoordelijkheid van een leerkracht / directeur functioneren.
- Als er geen vervanging geregeld kan worden, worden de kinderen van de betreffende groep verdeeld over andere groepen. Hierbij wordt goed gekeken in welke groepen dit het beste kan.
Dit is een noodoplossing en wordt alleen uitgevoerd, om te voorkomen dat leerlingen naar huis gestuurd moeten worden.
Er wordt ook bij andere SKOBOS-scholen geïnformeerd, of vanuit daar nog invallers beschikbaar zijn.
- De directeur overweegt een groep een dag niet naar school te laten komen, als een groep meerdere dagen achter elkaar verdeeld moet worden onder andere groepen. Hiervoor is er eerst overleg met het bevoegd gezag (voorzitter College van Bestuur). Als na overleg besloten wordt om deze maatregel inderdaad toe te passen, wordt dit via een brief en/of mail medegedeeld aan de ouders/verzorgers. Als dit meerdere dagen achter elkaar nodig is, zal iedere dag een andere groep leerlingen thuis moeten blijven. De vrijgekomen leerkracht zal de groep van de zieke

collega dan opvangen. Hiermee wordt voorkomen, dat steeds dezelfde groep leerlingen thuis dient te blijven en geen onderwijs krijgt en om zoveel mogelijk lesuren voor alle groepen te waarborgen. De ouders dienen in dit geval zelf zorg te dragen voor de opvang van hun kind.

- De directeur en IB-er vervangen in principe niet in de groep, alleen in uiterste noodzaak en als hun eigen werkzaamheden dit toelaten.

4. Aandachtspunten.

Als een groep leerlingen thuisgelaten wordt, gebeurt dit volgens de richtlijnen van de onderwijsinspectie. Deze heeft het standpunt dat wanneer een groep leerlingen naar huis gestuurd wordt omdat er geen vervanging is, men kan aangeven dat iedereen zijn uiterste best gedaan heeft om een invaller te vinden of iets anders te regelen voor de groep. Regelmatig als directeur een groep vervangen is daarbij geen optie.

De uren hoeven daarom op een later tijdstip niet gecompenseerd te worden.

Indien de situatie daartoe aanleiding geeft, kan na toestemming van de directeur van dit protocol worden afgeweken.

Dit protocol is op schoolniveau vastgesteld en te vinden op de website van de school. Alle ouders kunnen zo op de hoogte zijn van dit beleid. Tot nu toe is het steeds gelukt om vervanging te vinden of intern op te lossen, maar het is belangrijk om voorbereid te zijn als de situatie zich voordoet.