



**Passend Onderwijs**  
De Kempen



# Schoolondersteuningsprofiel

## Basisonderwijs

**SKOBOSVERSIE september 2020**

**School: De Plataan**

**Brinnr.: 07QZ**

**Bestuur: SKOBOS**

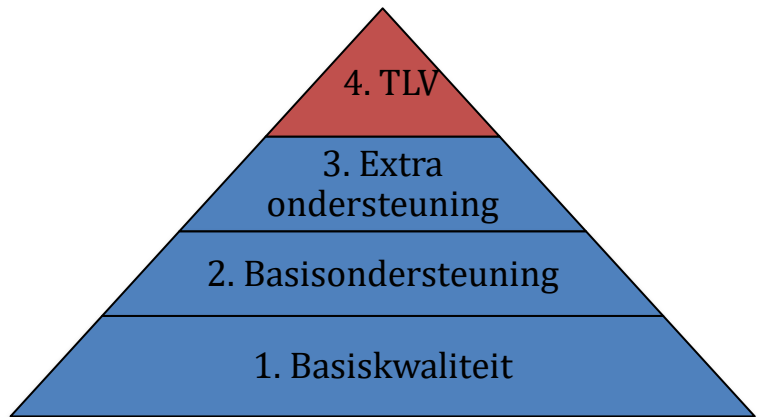
**Datum: 01-10-2020**

## 1. Inleiding

Het schoolondersteuningsprofiel geeft een realistisch beeld van de ondersteuning en begeleiding die de school momenteel in het kader van Passend Onderwijs kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Passend onderwijs binnen De Kempen kent vier niveaus van ondersteuning, basiskwaliteit, basisondersteuning, extra ondersteuning en toeleiding naar een S(B)O (TLV).

Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de eerste drie niveaus van de ondersteuningspiramide. De basiskwaliteit (1) is gerelateerd aan het toezichtskader van de inspectie. De basisondersteuning (2) beschrijft het niveau van ondersteuning die elke school in het samenwerkingsverband biedt. Dit is in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband gedefinieerd.

De extra ondersteuning (3) beschrijft de ondersteuningsmogelijkheden die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. De mate waarin de school momenteel de ondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan bieden is ook af te lezen uit het schoolondersteuningsprofiel.



De onderwijsondersteuning door een basisschool omvat vier ankerpunten:

### 1. Niveau van de basiskwaliteit

Bij de bepaling van de kwaliteitsstandaard gebruiken we het onderzoekskader 2017 voor het toezicht op de voorschoolse educatie en het primair onderwijs (definitieve versie 10 oktober 2016).

### 2. Niveau van basisondersteuning en de extra ondersteuning.

In bijlage 1 van het ondersteuningsplan 2014-2018 is de uitwerking van de definitie basisondersteuning beschreven. Bestuurlijk is afgesproken dat alle basisscholen binnen SWV PO De Kempen per 1 augustus 2018 voldoen aan deze uitwerking. (zie [www.podekempen.nl](http://www.podekempen.nl) voor het ondersteuningsplan 2014-2018). In aanvulling hierop zijn indicatoren voor planmatig en handelingsgericht werken geformuleerd die het niveau van beide ondersteuningsniveau 's weergeven.

### 3. Ondersteuningsaanbod .

De school heeft een aanbod voor preventieve en licht curatieve basis- en extra ondersteuning afgestemd op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

### 4. Ondersteuningsstructuur.

Aangegeven wordt met welke deskundigheid de school autonoom basisondersteuning kan bieden of tijdig, flexibel en adequaat extra ondersteuning, eventueel, met behulp van netwerkpartners (andere basisscholen, ambulante begeleiders en of ketenpartners) kan ontsluiten.

De belangrijkste functie van het schoolondersteuningsprofiel is dat het inzicht verschaft in de kwaliteit van de extra ondersteuning van de school op dit moment. Alle ondersteuningsprofielen samen geven het samenwerkingsverband een overzicht van de mate waarin er wordt voorzien in een dekkend aanbod.

Het schoolondersteuningsprofiel is integraal onderdeel van het schoolplan van de desbetreffende basisschool en het vigerende ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Voor de doorontwikkeling van de kwaliteit van de basis- en extra ondersteuning maakt de school beredeneerde

keuzes die zijn opgenomen in de laatste paragraaf van dit schoolondersteuningsprofiel.. Deze ambities en ontwikkeldoelen zijn ook terug te vinden in het school(ontwikkel)plan van de desbetreffende school.

Het schoolondersteuningsprofiel is voor de school de basis voor communicatie met ouders en anderen over de onderwijsondersteuning die school in het kader van Passend Onderwijs aan kinderen biedt.

Dit document is vastgesteld door het bestuur, na advies (G)MR, en wordt ter beschikking gesteld aan het samenwerkingsverband en aan de onderwijsinspectie.

Datum: oktober 2020

Namens school (directeur): mw, Annemarie van Aken

Namens bestuur : mw Liesbeth van den Berg, voorzitter College van Bestuur

## 2. Algemene gegevens

### 2.1 Algemene gegevens van de school

School	De Plataan
Straat	Van Tuldenstraat 2
Postcode	5688DB
Plaats	Oirschot
Brinnummer	07QZ
Directeur	Annemarie van Aken
Telefoon	0499550345
Email	annemarievanaken@skobos.nl
Intern begeleider(s)	Monique van Ooijen
Bestuur	SKOBOS
Samenwerkingsverband	PO3009

## 2.2 Kengetallen peildatum 1-10- 2020 (meest recente 1-oktober telling)

Aantal leerlingen	106 ≤ 8 jr	110 > 8 jr																						
Aantal groepen	5 onderbouw	4 bovenbouw																						
Aantal locaties	1																							
Percentage gewogen leerlingen	8,3 (getal dat iets zegt over het procentuele aandeel leerlingen met een gewicht)																							
Uitstroom naar voortgezet onderwijs (trend in afgelopen schooljaren incl gegevens na 1 jaar en 3 jaar waar de leerlingen zitten ten opzichte van het schooladvies.	<p>Tabel uitstroom:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>uitstroom</th> <th>2020 %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pro</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VMBO-B</td> <td>8,3</td> </tr> <tr> <td>VMBO-B/K</td> <td>4,2</td> </tr> <tr> <td>VMBO-K</td> <td>12,5</td> </tr> <tr> <td>VMBO-K/T</td> <td>8,3</td> </tr> <tr> <td>VMBO-T</td> <td>29,2</td> </tr> <tr> <td>VMBO-T/HAVO</td> <td>8,3</td> </tr> <tr> <td>HAVO</td> <td>12,5</td> </tr> <tr> <td>Havo/VWO</td> <td>4,2</td> </tr> <tr> <td>VWO</td> <td>12,5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Waar zitten de kinderen na 1 jaar en 3 jaar</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Na 1 jaar zit 25% van de leerlingen boven niveau 75% van de leerlingen op niveau 0% van de leerlingen onder niveau</li> <li>Na 3 jaar zit 25% van de leerlingen boven niveau 71,4% van de leerlingen op niveau 3,6% van de leerlingen onder het niveau</li> </ol> <p>Boven of onder het advies zitten kan te maken hebben met het dubbele advies dat gegeven wordt.</p>		uitstroom	2020 %	Pro		VMBO-B	8,3	VMBO-B/K	4,2	VMBO-K	12,5	VMBO-K/T	8,3	VMBO-T	29,2	VMBO-T/HAVO	8,3	HAVO	12,5	Havo/VWO	4,2	VWO	12,5
	uitstroom	2020 %																						
Pro																								
VMBO-B	8,3																							
VMBO-B/K	4,2																							
VMBO-K	12,5																							
VMBO-K/T	8,3																							
VMBO-T	29,2																							
VMBO-T/HAVO	8,3																							
HAVO	12,5																							
Havo/VWO	4,2																							
VWO	12,5																							

## 2.3 Onderwijsconcept van de school

Beschreven i.r.t. kenmerken leerlingpopulatie en sociaal-demografische factoren.

Het pedagogisch en didactisch concept:

Op de Plataan wordt handelingsgericht gewerkt conform de 1-zorg-route. In deze route is opgenomen het handelingsgericht diagnosticeren. We werken met Taakspel om de kinderen tot een taakgerichte werkhouding te laten komen vanuit positieve bekrachtiging.

Binnen SKOBOS wordt gewerkt vanuit het projectplan SKOBOS 3.0. Dit houdt in dat op alle SKOBOS scholen de 21 -e eeuwse vaardigheden worden verwerkt in het onderwijs. Op de Plataan wordt in alle groepen gewerkt met leerarrangementen. Er wordt niet meer gewerkt met een methode voor wereldoriëntatie. Dit vakgebied is geïntegreerd in de leerarrangementen. Leerkrachten koppelen de leerlijnen en de kerndoelen aan het leerarrangement. Kinderen leren door middel van leervragen de doelen te bereiken en zich vaardigheden eigen te maken. In de ochtenden wordt er lesgegeven waarbij het directe instructie model centraal staat. In de middagen werken de kinderen aan de leerarrangementen en aan de gedifferentieerde weektaak. De rol van de leerkracht wordt dat meer begeleidend en coachend. De hele dag door wordt er gewerkt met coöperatieve leerstrategieën. Deze aanpak zit verweven in het leerkrachthandelen.

## 3. Basiskwaliteit, Basisondersteuning en Extra ondersteuning

De onderwijsondersteuning door een basisschool omvat 4 ankerpunten:

- 3.1 Niveau van de basiskwaliteit
- 3.2 Niveau van de basisondersteuning en de extra ondersteuning
- 3.3 Ondersteuningsaanbod
- 3.4 Ondersteuningsstructuur

### 3.1 Ankerpunt: Niveau van basiskwaliteit

De kwaliteitsstandaard wordt uitgedrukt in:

- a. Arrangement op basis van het onderzoekskader primair onderwijs van de inspectie.
- b. Kwalificatie van de 5 kwaliteitsgebieden met 17 standaarden van de inspectie.

Om de kwaliteitsstandaard onder b. te duiden worden de kwaliteitsgebieden met de daarbij behorende standaarden uit het onderzoekskader van de inspectie gebruikt.

#### **Normstelling kwaliteitsstandaard samenwerkingsverband:**

- a. De school heeft een basisarrangement.
- b. Op alle standaarden scoort de school minstens 'voldoende'.

#### **Arrangement Inspectie**

Datum meest recente inspectieoordeel	13-06-2013
Basisarrangement	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

Conclusies laatste inspectierapport:

Algemeen:

Het onderwijs is van voldoende kwaliteit, de leerresultaten zijn voldoende in een prettige sfeer. Zorg en begeleiding, kwaliteit is voldoende. Risico's zijn er op de gebieden van het analyseren van de resultaten ten behoeve van de ondersteuning. Op het gebied van kwaliteitszorg moet er aandacht komen voor evaluatie en planmatig werken aan verbeter activiteiten.

Tot welke acties heeft dit geleid:

Het handelingsgericht werken en het handelingsgericht diagnosticeren is ingevoerd op de Plataan. Evalueren blijft aandacht vragen. Er is een schoolplan en een jaarplan waarin planmatig aan veranderingen en verbeteringen wordt gewerkt.



Per schooljaar wordt een handboek opgesteld: Ondersteuning op de Plataan. Hierin is de ondersteuning op de Plataan beschreven inclusief de stroomdiagrammen HGW/HGD. Voor alle andere afspraken op de Plataan is een handboek aangemaakt.

Wat is je eigen oordeel t.a.v. status quo:

Op dit moment wordt er handelingsgericht en opbrengstgericht gewerkt op de Plataan.

We voeren gerichte groepsbesprekingen aan de hand van een format. Opbrengsten vormen een onderdeel van deze bespreking. We bespreken de Kijk op Sociale Competenties en in de groepen 3 en kijkt de IB-er mee m.b.t de herfstsignalering. Technisch Lezen is een punt van aandacht.

Inspectiekader invoegen – bijlage 1

### 3.2 Ankerpunt: Niveau van basisondersteuning

In aanvulling op het onderzoekskader van de inspectie gebruiken we de indicatoren uit de beschrijving van de basisondersteuning om planmatig en handelingsgericht werken op alle niveaus in de schoolorganisatie mee te duiden. Planmatig en handelingsgericht werken is de wijze waarop de school cyclisch werkt aan het ondersteunen van leerlingen in hun leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het door SKOBOS vormgegeven 'Excelbestand Basisondersteuning' geeft inzicht in het niveau van de basisondersteuning van de verschillende scholen en de ontwikkelingen die een school door heeft gemaakt betreffende de ondersteuning die wordt geboden. Ook is te zien waarin een school uitblinkt.

Zie Excelbestand portal

Dit bestand is ingevuld in eerste instantie door het MT, het wordt besproken in het team en vormt een onderdeel van de evaluatiedocumenten en de kwaliteitszorg.

Conclusies tav niveau basisondersteuning:

(inclusief aandachtspunten)

De basisondersteuning op de Plataan is in orde. De fase van Borgen is voor veel punten bereikt.

Wel zijn we op een aantal punten in ontwikkeling:

- Dyscalculieprotocol moet in de handelingsgerichte diagnostiek nog meer tot het handelen van de groepsleerkracht gaan worden.
- Inzet gedragspecialist, deze volgt nu het tweede opleidingsjaar van de Master -EN

Hier blinken wij in uit / bieden we extra:

Vanuit SKOBOS: taalklas en plusklas, projectplan SKOBOS 3.0

Vanuit de Plataan: een veilig pedagogisch klimaat, een prettige leeromgeving voor kinderen en

Medewerkers. Specialist lezen/dyslexie, gedragspecialist in opleiding, 3 medewerkers die

Sensikids hebben gevolgd.

### 3.3 Ankerpunt: Ondersteuningsaanbod op schoolniveau

In deze paragraaf wordt zichtbaar hoe de ondersteuning is georganiseerd op de school. Vanuit welke visie wordt vorm gegeven aan de zorg en ondersteuning? Het betreft hier de ondersteuning en zorg die verder rijkt dan de basisondersteuning

De preventieve en licht-curatieve interventies die de school toepast om leerlingen passende ondersteuning te geven bij rekenhulpvragen, leeshulpvragen, meer- en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en

verschillen in gedrag vallen binnen de basisondersteuning. De overige interventies die de school toepast om leerlingen in ontwikkeling te houden/brengen vallen onder de extra ondersteuning.

Per interventie beoordelen de directeur en intern begeleider in welke mate de school voldoet aan de vier kenmerken:

- Beleid: plan waarin de school aanpak en inzet beschrijft;
- Specialisme: een specialist in de zin van een leerkracht met een post-HBO-opleiding voor betreffende interventie;
- Gesloten keten: >75 % van de leraren / het team is competent om passende ondersteuning te bieden op betreffende interventie;
- Proceseigenaar: aangewezen verantwoordelijke voor ontwikkeling en borging beleid.

In de bijbehorende vierpuntschaal vertaalt de school het aantal "ja-scores" per ondersteuningsbehoefte.

#### Normstelling ondersteuningsaanbod:

- De school voorziet in passende ondersteuning op de eerste vier preventieve en licht-curatieve interventies.
- Bij een score < 4 op één of meerdere van de eerste vier interventies, vermeldt de school afspraken met netwerkpartners in de tabel van paragraaf 3.4.
- De school wordt uitgenodigd om naast de vier genoemde interventies die vallen onder de basisondersteuning, zelf preventieve en licht curatieve interventies toe te voegen die binnen het school- of bestuursbeleid ook onder de basisondersteuning vallen.
- De school kan verder extra interventies benoemen die binnen het bestuursbeleid vallen onder de extra ondersteuning.
- Bij een score < 4 op één of meerdere van deze interventies vallend onder de basisondersteuning of de extra ondersteuning van de school, vermeldt de school afspraken met netwerkpartners in de tabel van paragraaf 3.4.



<b>BO</b>	<b>Basis ondersteuning: preventieve en licht curatieve interventies</b>	<b>Beleid</b>	<b>Specia- lisme</b>	<b>Gesloten keten</b>	<b>Proces- eigenaar</b>	<b>Aantal Scores ja</b>
<b>BO.1</b>	De school biedt ondersteuning aan leerlingen met rekenhulpvragen (dyscalculie).	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>BO.2.</b>	De school biedt ondersteuning aan leerlingen met leeshulpvragen (dyslexie).	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>BO.3</b>	De school biedt ondersteuning aan meer- en hoogbegaafde leerlingen.	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>BO.4</b>	School biedt ondersteuning ten aanzien van sociale veiligheid en het omgaan met verschillen in gedrag.	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>BO.5</b>	Op de Plataan werken we in alle groepen met cooperatieve leerstrategien. Het doel is om de kinderen te leren samenwerken en ieder kind kan vanuit zijn of haar eigen talent een bijdrage leveren.	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>BO.6</b>	We werken met leerarrangementen en een gedifferentieerde weektaak. Kinderen zijn eigenaar van hun eigen leerproces. De kinderen maken zich de vaardigheden van het 21 eeuwse leren, eigen.	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>EO</b>	<b>Extra ondersteuning: overige interventies</b>	<b>Beleid</b>	<b>Specia- lisme</b>	<b>Gesloten keten</b>	<b>Proces- eigenaar</b>	<b>Aantal Scores ja</b>
<b>EO.1</b>	Ambulante begeleiding OC Leijpark, Mytyschool	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>EO.2</b>	Ambulante begeleiding SBO, Piramide	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>EO.x.</b>	Gedragsspecialist (vanuit SKOBOS)	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	4
<b>EO.n</b>		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	

### 3.4 Ankerpunt: Ondersteuningsstructuur extra ondersteuning

Scholen hebben een effectieve interne ondersteuningsstructuur voor ondersteuning die wordt geboden binnen de basisondersteuning. Deze past bij het onderwijskundig en pedagogisch concept van de school.

Alle scholen van SKOBOS volgen de door SKOBOS opgestelde route ten aanzien van de extra ondersteuning die wordt geboden (inclusief plusklas en TaalBOS).

#### Normstelling specifieke ondersteuning van het samenwerkingsverband:

- De ondersteuningsstructuur is opgenomen in het schoolplan en in beleidsplannen van het bestuur.
- Vanaf extra ondersteuning wordt een groeidocument met een ontwikkelingsperspectief gehanteerd, waarin de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de gekozen strategie zijn opgenomen (IVO-velden).
- Toevoeging SKOBOS: Bij de inzet van extra ondersteuning wordt altijd uitgegaan van de hulpvraag van de leerkracht. Ook moet duidelijk worden aangegeven waar de ondersteuningsbehoefte de basisondersteuning overstijgt.

Onderstaande tabellen geven een overzicht van de expertise die binnen school en bestuur beschikbaar is en die de school via afspraken van buiten betreft om de basisondersteuning en de extra ondersteuning te kunnen bieden.

Zie bijlage 2 voor informatie t.a.v. de aansluiting van onderwijs en jeugdhulp.

Ondersteuningsstructuur		
	Beschikbare deskundigheid binnen de school	Beschikbare deskundigheid binnen het bestuur
1. Onderwijs en ondersteuning in de groep	<p>De inhoud beschrijven (specialisten, assistenten, expertise)</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderwijsassistenten in groep 1/2</li> <li>- Intern begeleider</li> <li>- Gedragsspecialist</li> <li>- Rekencoördinator</li> <li>- Taalcoördinator</li> <li>- Leescoördinator</li> <li>- Dyslexie begeleider</li> <li>- Specialist Taakspel</li> <li>- Ict-specialist</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> informatie</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> kennis delen</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> consultatie</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> observatie</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> onderzoek</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> hoogbegaafdheid</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> NT2</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> gedragsspecialisten</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> trajectbegeleider</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> systeembegeleider (M. Creemers)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> dyslexie</li> <li><input type="checkbox"/></li> <li><input type="checkbox"/></li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul>
2. Ondersteuning op school door interne deskundigen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gedragsspecialist</li> <li>- Intern begeleider</li> <li>-</li> </ul>	

<p>3. Ondersteuning op school door externe specialisten: Afspraken netwerkpartners n.a.v. 3.3</p>	<p>Ambulante begeleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OC Leijpark.</li> <li>- CPO de Kempen</li> <li>- Taalbos</li> <li>- Plusklas</li> <li>- GGD</li> <li>- team wijzer</li> <li>- Lev-groep</li> <li>- Ons Wijs</li> </ul>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>Zie overzicht arrangementen</p>
<p>Conclusies (leerwinst op schoolniveau, trends, veranderingen, benodigde expertise) t.a.v. extra ondersteuning:</p> <p>Er is leerwinst behaald in de samenwerking/communicatie met de voorschoolse voorzieningen. Zowel regulier als speciaal.</p> <p>Er is sprake van meer expertise bij leerkrachten m.b.t. ondersteuning van kinderen binnen het autistisch spectrum , ADHD/ADD, dyslexie en sensitieve kinderen.</p>
<p>Wensen voor de toekomst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Borging van expertise binnen de school en SKOBOS</li> <li>- Inzet ambulante begeleiding continueren indien nodig</li> <li>- Leerkrachten professionaliseren zich d.m.v. reflectie op eigen handelen. (wat vraagt dit kind of deze groep van mij als leerkracht)</li> <li>- Intervisie en collegiale consultatie</li> <li>-</li> </ul>

#### 4. Specifieke voorzieningen

Beschrijf hier of de school bijzondere kenmerken heeft m.b.t. gebouw, aanpak of materialen. Ook kan er sprake zijn van het vervullen van een specifieke functie, bijvoorbeeld schakelklassen.

Voorziening	Nee	Ja	Bij "JA" nadere omschrijving
Materialen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Wiebelkussen, koptelefoons, study buddy, taal in blokjes
Aanpak	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	taakspel
Gebouw	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Invalide toilet en lift (hefplateau)
Anders		<input checked="" type="checkbox"/>	Stemversterkers (3x)

## 5. Ambities en ontwikkeldoelen

In hoofdstuk 3 is omschreven welke mogelijkheden de school nu heeft om basisondersteuning en extra ondersteuning te geven. In dit hoofdstuk geeft de school aan welke ondersteuningsmogelijkheden de school in de nabije toekomst gaat ontwikkelen en welke activiteiten zij onderneemt om dit te gaan doen en hoe dit past binnen de totale schoolontwikkeling. Dit kunnen dus activiteiten zijn die gericht zijn op:

- A. Op orde brengen van de basisondersteuning.
- B. Verbreden en of verdiepen van de basisondersteuning (uitbreiding van preventieve en licht curatieve interventies zoals opgenomen in de tabel van paragraaf 3.3).
- C. Verbreden en verdiepen van de extra ondersteuning (zie de overige interventies zoals opgenomen in de tabel van paragraaf 3.3)

Onderstaande ambities en ontwikkeldoelen zijn opgenomen in het schoolplan en gerelateerd aan de ankerpunten basisondersteuning.

Ambities
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deskundigheidsbevordering en beleid hoog sensitiviteit</li> <li>- Inzet gedragsspecialist die ook weer haar expertise overdraagt op de leerkrachten</li> <li>- Leerlingen met speciale leervragen worden een gezamenlijke verantwoordelijkheid</li> </ul>

Ontwikkeldoelen			
Nr.	Ontwikkeldoel	Activiteiten	Tijdpad
A. Verbreden en verdiepen basisondersteuning			
A.1	dyscalculie	Opstellen en implementatie ERWD	2018/2019
		ERWD protocol inzetten bij de handelingsgerichte diagnostiek	2020/2021
A.2	Afstemming	Leergesprekken voeren en van daaruit de onderwijsbehoefte mede Vaststellen	2018/2019
A.n	Medisch protocol opstellen	Uitzoeken wat de eisen zijn en vooral een doelmatig plan maken	2019
B. Verbreden en verdiepen extra ondersteuning			
B.1	Inzicht (hoog)sensitieve kinderen	3 medewerkers volgen een training en stellen beleid op	2019-2021
B.2	Gedragsspecialist	Opleiden één van de medewerkers van de Plataan	2019-2021

B.3			
-----	--	--	--

## Bijlage 1

Het laatste inspectierapport is van 2013, er wordt beoordeeld in een 5 puntsschaal.

De plataan scoort op alle indicatoren een 3 m.u.v:

- 8.2: op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.
- 8.3: de school voert de zorg planmatig uit
- 9.3: de school evalueerst regelmatig het onderwijsleerproces
- 9.4: de school werkt planmatig aan verbeteractiviteite

Indi- cator	Indicator inspectie	KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN	Kwalificatie op 3-puntsschaal: o v g
	OP	<b>Onderwijsproces</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.1	OP1	<b>Aanbod.</b> Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.2	OP2	<b>Zicht op ontwikkeling.</b> De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.3	OP3	<b>Didactisch handelen</b> Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.4	OP4	<b>(Extra) ondersteuning</b> Leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.5	OP6	<b>Samenwerking</b> De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.6	OP8	<b>Toetsing en afsluiting</b> De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.7		<b>Eigen aspecten van kwaliteit m.b.t. onderwijsproces:</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>2</b>	sk	<b>Schoolklimaat</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.1	SK1	<b>Veiligheid</b> Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.2	SK2	<b>Pedagogisch klimaat</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

		De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat.	
<b>2.3</b>		<b>Eigen aspecten van kwaliteit m.b.t. schoolklimaat:</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3</b>	<b>OR</b>	<b>Onderwijsresultaten</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.1</b>	OR1	<b>Resultaten</b> De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.2</b>	OR2	<b>Sociale en maatschappelijke competenties</b> De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.3</b>	OR3	<b>Vervolgsucces</b> De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.4</b>		<b>Eigen aspecten van kwaliteit m.b.t. onderwijsresultaten:</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4</b>	<b>KA</b>	<b>Kwaliteitszorg en ambitie</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4.1</b>	KA1	<b>Kwaliteitszorg</b> Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4.2</b>	KA2	<b>Kwaliteitscultuur</b> Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4.3</b>	KA3	<b>Verantwoording en dialoog</b> Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4.4</b>		<b>Eigen aspecten van kwaliteit m.b.t. kwaliteitszorg en ambitie:</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>FB</b>	<b>Financieel Beheer</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5.1</b>	FB1	<b>Continuïteit</b> Het bestuur is financieel gezond en kan op korte en langere termijn voldoen aan zijn financiële verplichtingen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5.2</b>	FB2	<b>Doelmatigheid</b> Het bestuur maakt efficiënt en effectief gebruik van de onderwijsbekostiging.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5.3</b>	FB3	<b>Rechtmatigheid</b> Het bestuur verwerft en besteedt de onderwijsbekostiging conform wet- en regelgeving.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5.4</b>		<b>Eigen aspecten van kwaliteit m.b.t. financieel beheer:</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>



## Bijlage 2

Aansluiting onderwijs en jeugdhulp functioneert					
		Beleidskader: Jaarschijf 17/18 (hoofdstuk 3) jeugdhulp toegepast	Aansluiting onderwijs en jeugdhulp functioneert	Procedure / werkwijze vastgelegd	Gezamenlijke ontwikkelpunten vastgelegd
1.	Organisatie	x ja <input type="checkbox"/> nee	x ja <input type="checkbox"/> nee	x ja <input type="checkbox"/> nee	x ja <input type="checkbox"/> nee
		<b>Generalist jeugdhulp</b>		<b>Ouders</b>	
2.	Deelnemers structureel: participatie en bijdrage adequaat en voldoende	X ja <input type="checkbox"/> nee		X ja <input type="checkbox"/> nee	
		<b>Specialist jeugdhulp</b>		<b>Leerplicht</b>	<b>Leerlingenvervoer</b>
3.	Deelnemers incidenteel: participatie en bijdrage adequaat en voldoende	X ja <input type="checkbox"/> nee		X ja <input type="checkbox"/> nee	X ja(Taalbos) <input type="checkbox"/> nee

Netwerk Ondersteuning		Betaald uit:				Ketenpartners (binnen en buiten onderwijs)
	Beschikbare deskundigheid van elders <small>(soort benoemen; geen bedrijfsnamen)</small>	JW	WLZ	ZVW	Overig	
1. Onderwijs in de groep	logopedist fysiotherapeut			x x		x Schoolmaatschappelijk werk x LEV x GGD
2. Ondersteuning in de groep	ergotherapeut ondersteuner vanuit PGB	x		x	x	x GGZ x Revalidatie(kliniek) x (Kinder)Ziekenhuis
3. Ondersteuning op school door interne deskundigen/specialisten	behandeling ernstige enkelvoudige dyslexie onderzoek	x x		x		x Wetenschap/Kenniscentra x Taalbrug x Kentalis
	schoolpsycholoog sociale vaardigheidstraining orthopedagoog				x	x Herlaerhof x Mytyschool Tilburg
4. Ondersteuning op school door externe specialisten	remedial teacher	x				x CPO Kempenkind



## Bijlage 3

### Afkortingen

SOP	Schoolondersteuningsprofiel
SWV	Samenwerkingsverband
PO	Primair Onderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
GMR	
MT	managementteam
BO	basisondersteuning
EO	extra ondersteuning
IVO (velden)	Indicatie vanuit onderwijsbehoefte
OP	Onderwijsproces
SK	Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaat
KA	Kwaliteitszorg en ambitie
FB	Financieel Beheer
JW	Jeugdwet
WLZ	Wet Langdurige Zorg
ZVW	Zorgverzekeringswet
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring